

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» пгт Емельяново**

ПРИНЯТО

Педагогический совет

МБУДО ДШИ пгт Емельяново

(протокол от 30.08.21 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО ДШИ

пгт Емельяново

Л.С.Кукарцева

(приказ от 01.09 № 2)



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОФОРМАХ, ПЕРИОДЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации (в дальнейшем - ФГТ), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008, Рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств от 19.11.2013г., Уставом МБУДО «Детская школа искусств» пгт Емельяново (далее - школа искусств).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок:

- текущего контроля успеваемости обучающихся школы искусств;
- промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств;
- промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводятся с целью определения:

- качества усвоения образовательной программы;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.4. Школа искусств самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных дополнительными образовательными программами;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГТ;

проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет, и проводится в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. В качестве средств текущего контроля успеваемости образовательной организацией могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачеты.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных

журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к администрации образовательной организации.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

3.2. В соответствии с ФГТ промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ, устных опросов.

3.3. Контрольные уроки и зачеты, в рамках промежуточной аттестации, проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

3.4. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени образовательного учреждения в объеме, установленном ФГТ.

3.5. По окончании полугодий учебного года, как правило, оценки выставляются по каждому изучаемому предмету. Оценки могут выставляться и по окончании четверти.

3.6. По завершении изучения учебных предметов, по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая

заносится в свидетельство об окончании ОУ.

3.7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разрабатываются школой искусств самостоятельно на основании ФГТ, и являются неотъемлемой частью образовательных программ.

3.8. По каждой учебной дисциплине разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки.

3.9. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков и степень готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области музыкального искусства.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. При реализации общеразвивающих программ школа искусств самостоятельно устанавливает планируемые результаты освоения программы, систему и критерии оценок.

4.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме: зачёта, контрольной работы, устного опроса, письменной работы, тестирования, технического зачёта, контрольного просмотра, концертного выступления, театрального представления, выставки.

Проведение промежуточной аттестации в форме экзаменов при реализации дополнительных общеразвивающих программ не рекомендуется.

4.3. В процессе промежуточной аттестации обучающихся по общеразвивающим программам рекомендуется устанавливать не более четырёх зачётов в учебном году.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в счёт аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

4.5. Школа искусств самостоятельно разрабатывает фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля позволяющие оценить приобретённые знания, умения, навыки. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам общеразвивающей программы и её учебному плану.

5.Планирование промежуточной аттестации

1.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

1.2. При выборе учебного предмета для экзамена нужно руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

1.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например - проведение технического зачета).

6. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

6.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

6.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в ведомостях промежуточной аттестации словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки учащегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

7.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса.

7.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

7.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для учащегося планируется только один экзамен в день. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.4. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание

7.10. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

7.11. Сроки пересдачи экзамена устанавливаются решением экзаменационной комиссии и утверждаются директором.

8. Порядок индивидуального учёта результатов освоения учащимися образовательных программ.

8.1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомостях промежуточной аттестации.

8.2. По окончании учебного года документы учёта освоения обучающимися образовательных программ (ведомости промежуточной аттестации), сдаются в архив.

9. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

9.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

9.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9.4. Школа искусств создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые школой искусств (в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности не включается время болезни обучающегося).

9.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой искусств создается комиссия.

9.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методического совета и утверждаются директором не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

7.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

7.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

7.7. Основные условия подготовки к экзамену:
образовательное учреждение определяет перечень учебнометодических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом образовательного учреждения к использованию на экзамене;
к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы: репертуарные перечни, экзаменационные билеты, практические задания, наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом, ведомость промежуточной аттестации.

7.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями, соответствующего методического объединения, утвержденными директором школы, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

7.9. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).